

Утверждено решением  
внеочередного Общего собрания членов  
Ассоциации «Саморегулируемая  
организация «Белгородское сообщество  
проектных организаций»  
Протокол №2 от 24.09.2018 г  
Председатель Общего собрания



Волков Ю.И.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении анализа деятельности членов Ассоциации  
«Саморегулируемая организация «Белгородское сообщество  
проектных организаций» на основании информации  
представляемой членами в форме отчетов  
(с изменениями)

г. Белгород  
2018 год.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об осуществлении анализа деятельности членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Белгородское сообщество проектных организаций» на основании информации, предоставляемой членами в форме отчетов (далее по тексту – Положение), является внутренним документом саморегулируемой организации и разработано в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации (в редакции, вступающей в силу с 01.07.2017 г), Федерального закона от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Устава Ассоциации «Саморегулируемая организация «Белгородское сообщество проектных организаций» (далее по тексту – Ассоциация).

1.2. Положение с 01.07.2017г. устанавливает порядок осуществления анализа деятельности членов Ассоциации, определяет требования к порядку и срокам представления членами Ассоциации информации, необходимой для осуществления анализа их деятельности, перечень и формат представления информации членами Ассоциации, порядок информирования членов Ассоциации о результатах анализа.

1.3. Представление информации о своей деятельности в порядке, предусмотренном настоящим Положением является обязанностью членов Ассоциации.

1.4. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих на основании отчетов (отчетных форм) за истекший календарный год, а также на основании информации, указанных в п.3.3. настоящего Положения, а также непосредственно от членов Ассоциации, в том числе по отдельным запросам.

1.5. Члены Ассоциации несут ответственность за достоверность информации, представленной ими в отчетах.

1.6. Ассоциация не несет ответственность за достоверность информации, представленной членами Ассоциации.

1.7. Член Ассоциации не вправе ссылаться на невозможность представления информации в связи с отнесением её к конфиденциальной, служебной, коммерческой или иной охраняемой законом информации, если обязательность её представления вытекает из требований законодательства, регулирующего деятельность саморегулируемых организаций.

1.8. В случаях, если требования действующего законодательства Российской Федерации, Устав, иные документы Ассоциации прямо указывают на необходимость представления в Ассоциацию сведений, не нашедших отражения в установленной форме отчета, то Ассоциация вправе запрашивать, а члены обязаны представить такую информацию.

1.9. Информация по отдельному запросу Ассоциации предоставляется членом Ассоциации в сроки и по форме, указанные в запросе о её представлении.

1.10. Требования настоящего Положения направлены на обеспечение формирования обобщенных сведений о членах Ассоциации, их актуализацию с целью последующего осуществления функций Ассоциации по анализу деятельности членов Ассоциации и контролю за их деятельностью.

1.11. Ассоциация несет перед членами ответственность за действия своих работников, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей им известной в силу служебного положения.

## **2. Порядок представления информации**

2.1. Отчет о деятельности члена Ассоциации представляется ежегодно за истекший календарный год. При этом за отчетный период принимается период с 01 января по 31 декабря.

2.2. Отчет представляется в установленных табличных формах (Приложение №1 к настоящему Положению) в адрес Исполнительной дирекции Ассоциации в срок до 1 марта календарного года, следующего за отчетным.

2.3. После приема в Ассоциацию нового члена, проводится первичный анализ его деятельности. Вновь принятый член должен представить отчет по форме №1 в срок не более 10 календарных дней с даты принятия решения о его приеме в члены Ассоциации.

2.4. В числе информации, подлежащей представлению членами Ассоциации, содержится обязательная информация, подлежащая указанию членами Ассоциации в обязательном порядке, а также дополнительные сведения, характеризующие деятельность члена Ассоциации, которые представляются членами Ассоциации по их усмотрению. Ассоциация не вправе запрашивать информацию, выходящую за пределы саморегулирования.

2.5. Заполненные в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению отчетные формы, копии прилагаемых к ним документов, должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью члена Ассоциации.

2.6. Члены Ассоциации, получившие право осуществлять подготовку проектной документации по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, обязаны ежегодно уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по соответствующим договорам, заключенным в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.7. В целях определения фактического совокупного размера обязательств члена саморегулируемой организации по договорам используется сумма цен по всем таким договорам, действующим на дату ее определения.

2.8. Порядок уведомления устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры и градостроительства. Уведомление по форме №3 Приложения №1 к настоящему Положению направляется членом в Ассоциацию в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена.

2.9. Уведомление представляется членом саморегулируемой организации непосредственно в саморегулируемую организацию или посредством направления его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

В случае представления уведомления непосредственно в саморегулируемую организацию, а также при направлении уведомления в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации уведомления в саморегулируемой организации. При направлении уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

2.10. Ассоциация в двухнедельный срок с момента получения от своего члена уведомления и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проводит в отношении такого члена проверку соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным таким лицом с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого, таким членом был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

2.11. Порядок проведения проверки соответствия, указанной в п.2.10 настоящего Положения, и принятия Ассоциацией соответствующих мер в случае выявления

превышения членом Ассоциации установленного уровня ответственности, регламентируется Правилами контроля за деятельностью членов Ассоциации.

2.12. Информация, полученная в ходе проведения Ассоциацией проверки соответствия, указанной в п.2.10 настоящего Положения, может использоваться для осуществления сводного анализа деятельности членов Ассоциации.

2.13. Член саморегулируемой организации вправе не представлять в саморегулируемую организацию документы, в которых содержится информация, размещаемая в форме открытых данных.

### **3. Способы получения, обработки, хранения и защиты информации, используемой для анализа деятельности членов Ассоциации.**

3.1. Отчетные сведения направляются членами Ассоциации в письменной форме установленного образца в адрес Ассоциации любым из перечисленных способов: по почте, в электронном (отсканированном) виде по электронной почте, по факсимильной связи, путем вручения под расписку сотруднику Ассоциации или с использованием иных средств связи.

3.2. Обработка информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Источниками достоверной информации, используемой Ассоциацией для анализа деятельности членов, помимо отчета и документов, прилагаемых к отчету, являются: сайт члена Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, судебные решения и информационные базы данных государственных и муниципальных органов власти, документы и сайты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет государственных органов власти, органов местного самоуправления, регионального оператора по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания и сооружения и другая информация.

3.4. Отчетные формы, а также приложенные к ним документы, представленные членами Ассоциации хранятся в делах членов Ассоциации.

### **4. Порядок осуществления анализа деятельности членов**

4.1. На основании представленной членами информации, содержащейся в отчетных формах, Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов.

4.2. В целях обобщения сведений и формулировки выводов и рекомендаций используется сравнительный метод анализа на основе полученных сведений прошлых лет и сопоставление их с полученными данными за отчетный период.

4.3. Сводный анализ деятельности членов по итогам истекшего календарного года формируется Ассоциацией и доводится до сведения членов Ассоциации на общем годовом собрании в составе отчета Исполнительного директора. Данные анализа подлежат опубликованию на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» в срок до 01 мая календарного года, следующего за отчетным.

4.4. На основании данных анализа Ассоциация планирует текущую работу.

4.5. По результатам анализа информации, представленной членами, Ассоциация вправе принять решение о форме проведения соответствующих контрольных мероприятий (документальная или выездная проверки) в отношении члена Ассоциации в соответствии с Правилами контроля Ассоциации за деятельностью своих членов.

4.6. Результаты анализа могут применяться в целях оценки деловой репутации члена Ассоциации, формулировке выводов о состоянии деятельности членов, разработки рекомендаций по устранению негативных факторов, оказывающих влияние на деятельность членов Ассоциации.

4.7. Результаты анализа могут являться основанием для проведения внеплановой проверки деятельности члена Ассоциации, равно как непредставление отчета, представление отчета с нарушением установленного срока либо представление членом недостоверной информации.

## **5. Контроль и ответственность за представление информации**

5.1. Прием, обобщение и анализ информации, представляемой членами, а также контроль за представлением такой информации обеспечивается Исполнительным директором и осуществляется штатными сотрудниками Ассоциации.

5.2. В целях выполнения Ассоциацией положений законодательства Российской Федерации об информационной открытости, члены Ассоциации подтверждают свое согласие на анализ, публикацию и размещение полученной от членов информации, содержащейся в отчетах, на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и использование данной информации для подготовки сведений, представляемых в соответствующие государственные органы и Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

6.3. Первым отчетным периодом, за который представляется информация в соответствии с настоящим Положением, является период с 01.01.2017г. по 31.12.2017г.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

6.5. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

**Отчет о деятельности члена саморегулируемой  
За \_\_\_\_\_ год**

Форма № 1  
в составе Отчета о деятельности члена саморегулируемой организации

Общие сведения

№	Вид сведений	Сведения
1	Дата приема в члены Ассоциации	
2	Полное наименование члена Ассоциации	
3	Сокращенное наименование члена Ассоциации	
4	ОРГН/ОГРНИП	
5	ИНН, КПП	
6	Адрес местонахождения (юридический адрес)/ адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя	
7	Дополнительные адреса (фактический адрес, адреса дополнительных офисов)	
8	Адрес направления корреспонденции (почтовый адрес)	
9	Адрес электронной почты (e-mail)	
10	Адрес сайта в информационно-коммуникационной сети Интернет	
11	Телефон/факс (с кодом города)	
12	Наименование должности руководителя	
13	ФИО руководителя (полностью)	
14	Телефон руководителя	
15	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)*	
16	Общая численность работников, включая совместителей	
17	Основной вид регулярной деятельности (нужное отметить)	<input type="checkbox"/> Выполнение проектных работ на основании договоров подряда на подготовку проектной документации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором <input type="checkbox"/> Осуществление функций застройщика, самостоятельно выполняющего подготовку проектной документации <input type="checkbox"/> Осуществление функций технического заказчика <input type="checkbox"/> Подготовка проектной документации по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров <input type="checkbox"/> Другое(указать)_____
18	Основные направления проектирования (нужное отметить)	<input type="checkbox"/> Проектирование жилых зданий и их комплексов <input type="checkbox"/> Проектирование общественных зданий и сооружений и их комплексов <input type="checkbox"/> Проектирование производственных зданий и сооружений и их комплексов <input type="checkbox"/> Проектирование гидротехнических сооружений и их комплексов

		__ Проектирование объектов нефтегазового назначения и их комплексов
19	Виды сопутствующей деятельности(при наличии указать)*	
20	Подготовка проектной документации особо опасных и технически сложных объектов (при наличии указать объекты)	
21	Объем выполненных работ по подготовке проектной документации за отчетный период (указать в рублях)*	
22	Основной регион осуществления проектной деятельности*	
23	Наличие страхования (нужное отметить)	гражданской ответственности риска неисполнения договора
24	Сведения о наличии /отсутствии страховых случаев (при наличии указать количество страховых случаев, сумму ущерба, сумму выплат)	
25	Членство в других организациях	
26	Сведения о дипломах и наградах*	
27	Участие в конкурсах, выставках и мероприятиях*	
28	Дополнительная информация (по усмотрению члена Ассоциации)*	

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

\*Сведения представляются по усмотрению члена Ассоциации

**Сведения о проектной деятельности**  
за \_\_\_\_\_ год

№	Договор(дата)	Наименование проектной документации (предмет договора)	Местонахождение объекта по договору	Заказчик	Стоимость работ по договору	Информация об исполнении договора

Руководитель/  
Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

МП

\*Подлежат представлению сведения в отношении всех заключенных всех в течение отчетного года договоров подряда на подготовку проектной документации, включая договора, заключенные с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также сведения в отношении заключенных ранее, но исполненных в течение отчетного года договорах подряда на разработку проектной документации.

**Сведения о совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров  
(только для участников компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств)**

№ п/п	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам по состоянию на 1 января отчетного года <*>	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, которые были заключены членом саморегулируемой организации в течение отчетного года <*>;	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам и обязательства по которым признаны сторонами исполненными на основании акта приемки результатов работ и (или) исполнение по которым сторонами прекращено по основаниям, предусмотренным законом или договором, до приемки заказчиком результата работы, в течение отчетного года <*>	Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по всем договорам, которые заключены членом саморегулируемой организации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено <*>

К данной форме прилагаются копии документов (договоров, дополнительных соглашений к ним, актов приемки результатов работ), подтверждающих:

- а) совокупный размер обязательств по договорам, которые были заключены членом саморегулируемой организации в течение отчетного года;
- б) совокупный размер обязательств по договорам, которые были прекращены в течение отчетного года;
- в) совокупный размер обязательств по всем договорам, которые заключены членом саморегулируемой организации и исполнение которых на 31 декабря отчетного года не завершено.

<\*> Учитываются обязательства по договорам в рамках:

1. Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; N 27, ст. 3480; N 52, ст. 6961; 2014, N 23, ст. 2925; N 30, ст. 4225; N 48, ст. 6637; N 49, ст. 6925; 2015, N 1, ст. 11, ст. 51, ст. 72; N 10, ст. 1393, ст. 1418; N 14, ст. 2022; N 27, ст. 3979, ст. 4001; N 29, ст. 4342, ст. 4346, ст. 4352, ст. 4353, ст. 4375; 2016, N 1, ст. 10, ст. 89; N 11, ст. 1493; N 15, ст. 2058, ст. 2066; N 23, ст. 3291; N 26, ст. 3872, ст. 3890; N 27, ст. 4199, ст. 4247, ст. 4253, ст. 4254, ст. 4298; 2017, N 1, ст. 15, ст. 30, ст. 41; N 9, ст. 1277; N 14, ст. 1995, ст. 2004) при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 24 и 25 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд");

2. Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571; N 50, ст. 7343; 2012, N 53, ст. 7649; 2013, N 23, ст. 2873; N 27, ст. 3452; N 51, ст. 6699; N 52, ст. 6961; 2014, N 11, ст. 1091; 2015, N 1, ст. 11; N 27, ст. 3947, ст. 3950, ст. 4001; N 29, ст. 4375; 2016, N 15, ст. 2066; N 27, ст. 4169, ст. 4254; 2017, N 1, ст. 15);

3. Постановления Правительства Российской Федерации от 1 июля 2016 г. N 615 "О порядке привлечения подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и порядке осуществления закупок товаров, работ, услуг в целях выполнения функций специализированной некоммерческой организации, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, №28, ст.4740)

Руководитель/  
Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

МП

**Сведения об участии члена Ассоциации в рассмотрении судебных гражданско-правовых споров по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров**

Количество дел по рассмотрению судебных гражданско-правовых споров по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

\_\_\_\_\_\*

(указать количество)

№ п/п	Наименование и сумма иска	Наименование суда, рассматривающего дело, инстанция	Статус лица, участвующего в деле (истец, ответчик, третье лицо) (указать нужное)	Наименование объекта (проекта)	Результат

Руководитель/  
Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

МП

\*Таблица заполняется при наличии споров

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на 10 листах  
Исполнительный директор Ассоциации СРО БЕЛАСПО И. Осыков

